



求人番号

10020-8795841

事業所番号

1002-615214-1

受付年月日 令和6年6月3日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y84	Z88		

就業地住所

群馬県高崎市

職業分類

013-03
034-01
033-02

産業分類

725	社会保険労務士事務所
-----	------------

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	カトウロムコンサルティング 加藤労務コンサルティング
所在地	〒370-0075 群馬県高崎市筑縄町22-1 SUビル202 ホームページ http://katoromu.jp/

2 仕事内容

職種	社会保険労務士業務サポート ※急募
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ・労務関係相談業務 ・助成金企画・提案・申請代行 ・労働社会保険関係書類作成・申請代行 ・電話対応、メール対応、来客対応 ・ファイリング業務 ・主催の勉強会、講習会の講師等（資料作成、受付等） ・業務ソフトを使用しての業務（労働社会保険関係書類作成、給与計算等） ・その他顧客管理及びサポート <p>【変更範囲：変更なし】</p>
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・勤務成績、勤務態度 ・業務遂行能力

就業場所	事業所所在地と同じ 〒370-0075 群馬県高崎市筑縄町22-1 SUビル202		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 PC操作		
必要PCスキル	ワード、エクセルビジネスで使用できるレベル		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給 1,000円		

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	210,000円 ~ 410,000円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)		
賃	基本給(月額平均)又は時間額	180,000円 ~ 350,000円
	月平均労働日数(20.1日)	
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	あり (30,000円 ~ 60,000円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。
	その他手当付記事項	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 12,900円
賃締切日	固定(月末)	
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 15日	
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 2.00% ~ 5.00%(前年度実績)	
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与金額 100,000円 ~ 350,000円(前年度実績)	



10020- 8795841

事業所番号



1002-615214-1 (2/2)

事業所名	加藤労務コンサルティング
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	123日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 6人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 4人)	設立年 平成23年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	労働、社会保険関係の届出書類の作成、給与計算の代行、各種助成金の企画、届出書類の提出、労務相談等。		
会社の特長	弊所は、創業当初から「先進的な工業スタイルの確立」を目指し、IT設備による電子化の推進、相談業務（コンサルティング）を軸とし、3年以内の社労士法人化を目指しております。		
役員/代表者名	所長 加藤 之敬	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	UIJターン歓迎	

求人に関する特記事項

・入社時期の相談のみです

◆◆ハローワークより『オンライン自主応募』される方へ◆◆
オンライン自主応募の場合、「雇用保険の再就職手当」や「事業主に支給される助成金」等は対象外となりますのでご注意ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒370-0075 群馬県高崎市筑縄町22-1 SUビル202		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ()		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒370-0075 群馬県高崎市筑縄町22-1 SUビル202		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 【選考方法補足】 ・業務内容に関する専門試験 ・適性検査		
担当者	代表 カトウ ユキタカ 加藤 之敬 電話番号 027-386-6213 FAX 027-386-4609 Eメール info@katoromu.jp	内線 ()	